

中共准格尔旗委员会宣传部
2019 年度决算公开报告

目录

第一部分 部门基本情况

- 一、部门职责
- 二、机构设置

第二部分 2019 年度部门决算情况说明

- 一、关于 2019 年度预算执行情况分析
- 二、关于 2019 年度决算情况说明
 - (一) 关于收支情况总体说明
 - (二) 关于 2019 年度收入决算情况说明
 - (三) 关于 2019 年度支出决算情况说明
 - (四) 关于 2019 年度财政拨款收入支出决算总体情况说明
 - (五) 关于 2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明
 - (六) 关于 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明
 - (七) 关于 2019 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明
 - 1、财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

2、财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

(八) 关于 2019 年度政府性预算财政拨款支出决算情况说明

三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

(二) 部门决算中项目绩效自评结果

四、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

(二) 政府采购支出情况

(三) 国有资产占用情况

第三部分 名词解释

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

第五部分 部门决算公开表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、机构运行信息表

第一部分 部门基本情况

一、部门职责

第一条 根据内蒙古自治区党委、自治区人民政府批准的《准格尔旗机构改革方案》和准格尔旗印发的《准格尔旗机构改革实施意见》，制定本规定。

第二条 中国共产党准格尔旗委员会宣传部是准格尔旗委主管意识形态方面工作的工作机关，为正科级，列旗委工作机关序列，挂准格尔旗精神文明建设委员会办公室、准格尔旗对外宣传领导小组办公室（准格尔旗政府新闻办公室）、准格尔旗新闻出版广电局牌子。旗委网络安全和信息化委员会办公室设在宣传部。

第三条 准格尔旗委宣传部贯彻党中央关于意识形态工作的方针政策，落实自治区党委、市委、旗委有关决策部署，在履行职责过程中坚持和加强党对意识形态工作的集中统一领导。主要职责是：

（一）拟订全旗宣传思想文化工作重大政策和事业发展总体规划，统筹协调推进全旗宣传思想文化领域法治建设，按照旗委统一部署，协调全旗宣传思想文化系统各部门之间的工作。

（二）统筹指导全旗党的意识形态工作，贯彻落实旗委关于意识形态工作决策部署，组织协调意识形态工作责任制落实和日常监督检查，结合巡视巡察工作开展专项检查。

（三）统筹指导协调全旗理论学习、理论宣传、理论

研究工作，组织推动理论武装工作，组织实施马克思主义理论研究和建设工程，协调指导全旗哲学社会科学工作。

（四）负责规划组织全旗全局性思想政治工作，统筹协调推进基层思想政治工作，做好重点领域思想政治工作，配合旗委组织部做好党员教育工作。

（五）统筹分析研判和引导社会舆论，组织开展重大主题宣传活动，指导协调全旗各新闻单位工作，组织全旗突发公共事件应急新闻工作。

（六）督促落实新闻出版业的管理政策，管理新闻出版行政事务，组织协调有关行政审批工作，监督管理出版物内容和质量，监督管理印刷业，管理著作权等。组织指导协调全旗“扫黄打非”工作。负责全旗新闻记者证的监督管理。

（七）统筹协调出版、广播电视、电影等方面的执法业务指导工作。

（八）从宏观上统筹指导协调全旗互联网宣传和信息内容管理工作。统筹协调数字新媒体的建设与管理。

（九）从宏观上统筹指导协调推动全旗精神文化产品的创作和生产，统筹协调组织全旗重大文化活动，宏观指导协调乌兰牧骑工作，协调组织中华优秀传统文化传承发展有关工作，指导协调推动群众文化建设。

（十）负责广播电视安全播出、安全生产的监管；负责管理全旗电影行政事务，承担全旗电影制片、发行、放映单位和业务的监督管理工作，指导电影档案管理、技术

研发、公益服务和电影专项资金管理。

（十一）对全旗新闻出版、广播影视、文化艺术改革发展研究提出政策性建议，统筹指导协调全旗文化体制改革和文化事业、文化产业及旅游业发展。受国有资产监督管理机构委托，负责旗国有文化资产监管工作。承担旗文化体制改革专项小组办公室日常工作。

（十二）统筹指导全旗舆情信息工作，组织协调开展舆情信息收集分析研判工作，跟踪了解、研究掌握舆情动态。

（十三）统筹协调全旗对外宣传工作，组织实施对外宣传总体规划和政策措施。开展对外文化交流工作。

（十四）统筹协调组织开展全旗新闻发布工作，推动新闻发言人制度建设。统筹拟订准格尔旗重大问题宣传口径。

（十五）会同有关部门做好境外记者来访准格尔旗采访事务方面的工作。

（十六）拟订全旗精神文明建设规划，组织落实社会主义核心价值观建设，指导全旗精神文明创建、公民道德建设、未成年人思想道德建设、志愿服务工作，组织开展道德模范等先进典型的评选表彰和学习宣传工作。

（十七）协同旗委组织部考察、管理全旗宣传思想文化系统干部，对苏木乡镇副科宣传员的任免提出建议；制定全旗宣传队伍培训规划，负责全旗宣传队伍的业务培训等工作。

(十八) 对旗互联网信息办公室互联网宣传和信息内容管理方面的工作实施政策指导。

(十九) 完成旗委、旗人民政府交办的其他任务。

(二十) 与其他部门的职责分工

与旗市场监督管理局（旗知识产权局）有关职责分工。有关著作权管理工作，按照旗委、政府关于版权管理职能的规定分工执行。

二、机构设置

从预算单位构成看，中共准格尔旗委员会宣传部部门决算包括：部内本级决算。

1. 中共准格尔旗委员会宣传部部门机构及人员基本情况

本部门及下设独立预算单位共有 1 家，其中：财政拨款的行政单位 1 家，参照公务员法管理的事业单位为 0 家，公益一类事业单位为 0 家，公益二类事业单位 0 家。

人员基本情况，编制、实有、离退休等情况。

本部门独立编制机构 5 个，比上年增长 1 个。增长的原因主要是分别是行政编 1 个，事业编 4 个，分别为未成人思想道德建设办公室、互联网信息办公室，讲师团，本年度机构改革将电影管理站划入我单位。核定编制 33 个，其中：行政编制 14 个，比上年增长 3 个，本年度机构改革将事场监督局 3 人及编制数划入我单位；事业编制（含经费自理事业编制） 19 个，增长 4 个编，本年度机构改革将文化局电影管理站 4 个编划入我单位。2019 年末实

有财政供养人数 57 人(含退休人员 4 人)。

年末实有人数:2019 年, 部门年末实有人数 53 人, 比上年增长 4 人。本年度机构改革由市场监督管理局划入 3 人, 文化局电影管理站划入 3 人, 后期退休 2 人。其中: 在职人员 53 人, 增长 4 人。

2. 纳入 2019 年部门决算编制范围的预算单位情况:

单位情况表

序号	单位名称	单位性质
1	中共准格尔旗委员会宣传部本级	财政拨款的行政单位

第二部分 2019 年度部门决算情况说明

一、关于 2019 年度预算执行情况分析

2019 年, 单位本年收入预算 1509.76 万元, 比上年预算增加 110.32 万元, 增长 7.88%, 增加主要是由于财政供养人员的工资待遇及社会保障金均有所提高; 支出预算 1509.76 万元, 比上年预算增加 110.32 万元, 增长 7.88%, 增加主要是由于财政供养人员的工资待遇及社会保障金均有所提高。

二、关于 2019 年度决算情况说明

(一) 关于收支情况总体说明

本部门 2019 年度收入总计 2,193.36 万元, 其中: 本年收入合计 2,024.86 万元, 用事业基金弥补收支差额 0.00 万元, 年初结转和结余 168.50 万元; 支出总计 2,193.36

万元，其中：结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 195.46 万元。与 2018 年度相比，收入总计减少 302.48 万元，下降 12.10%；支出总计减少 302.48 万元，下降 12.10%。主要原因：一是本年度部分追加项目款通过财政结存资金中拨入，未列入财政收入。

（二）关于 2019 年度收入决算情况说明

本部门 2019 年度收入合计 2,024.86 万元，其中：财政拨款收入 2,024.86 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.00 万元，占 0.00%。

（三）关于 2019 年度支出决算情况说明

本部门 2019 年度支出合计 1,997.90 万元，其中：基本支出 685.40 万元，占 34.30%；项目支出 1,312.50 万元，占 65.70%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。

（四）关于 2019 年度财政拨款收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度财政拨款收入总计 2,193.36 万元，其中：年初结转和结余 168.50 万元；支出总计 2,193.36 万元，其中：年末结转和结余 195.46 万元。与 2018 年度相比，收入减少 302.44 万元，下降 12.10%；支出减少 302.44 万元，-12.10%。主要原因：一是本年度部分追加项目款通过财政结存资金中拨入，未列入财政收入。

（五）关于 2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款支出合计 1,997.90 万元，其中：基本支出 685.40 万元，占 34.30%；项目支出 1,312.50 万元，占 65.70%。

（六）关于 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 685.40 万元，其中：人员经费 599.55 万元，主要包括：基本工资 179.37 万元、津贴补贴 245.6 万元、奖金 13.13 万元、绩效工资 6.34 万元、社会保障缴费 155.1 万元（养老保险 66.74 万元、医疗保险 23.22 万元、公务员医疗补助 10.06 万元、其他社会保障金 0.77 万元、住房公积金 54.31 万元），较上年增加 213.56 万元，主要原因是：为本年度财政缴纳社会保险费用及公积金下放到单位代扣代缴，故人员经费有所增加；公用经费 85.85 万元，主要包括：办公费 9.45 万元、印刷费 5 万元、邮电费 1.08 万元、差旅费 5.65 万元、会议费 0.15 万元、培训费 1 万元、福利费 10.43 万元、公务用车运行维护费 10.41 万元、其他交通费用 34.73 万元、其他商品和服务支出 7.18 万元，较上年减少 171.44 万元，主要原因是：年初预算公用经费有所压缩，很多支出列入了项目支出内，加之本年度部分追加项目款通过财政结存资金中拨入，未列入财政收入。

（七）关于 2019 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

1、财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度财政拨款“三公”经费预算为 5.66 万元，支出决算为 16.54 万元，完成预算的 292.23%，其中：因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务用车购置及运行维护费预算为 5 万元，支出决算为 15.31 万元，完成预算的 306.2%；公务接待费预算为 0.66 万元，支出决算为 1.23 万元，完成预算的 186.36%。2019 年度财政拨款“三公”经费支出决算与预算差异情况的原因：一是本年度本单位对接上级媒体记者及来我旗考察创城、宣传等各项工作相关部门及人员较多，按年初预算要求根本满足不了实际需求，我单位实有车辆为两辆，（均为租入）而年初预算仅限为一辆，后期机构改革将电影管理站划入我单位，又增车一辆。加之本年度创城、宣传工作力度加大，所以导致该项费用超预算。

2、财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

本部门 2019 年度财政拨款“三公”经费支出 16.54 万元，因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出 15.31 万元，占 92.60%；公务接待费支出 1.23 万元，占 7.40%。具体情况如下：

因公出国（境）费支出 0.00 万元。全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。

公务用车购置及运行维护费支出 15.31 万元。其中：公务用车购置支出 0.00 万元。公务用车运行维护费支出

15.31 万元，用于车辆的燃料费、保险、过路过桥费、保养维修费等，车均运维费 7.66 万元，较上年增加 0.34 万元，增加 2.30%，主要原因是我单位实有车辆为 2 辆（均为租入），年初，机构改革将电影管理站划入我单位，又增车一辆。二是加强对公务车辆运行管理。财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆（年初按 1 辆执行预算）。

公务接待费支出 1.23 万元。其中：国内公务接待费 1.23 万元，接待 50 批次，共接待 150 人次。主要用于一是接待各级媒体记者采访活动工作人员；二是接待创城验收工作组及其他地区来我旗就创城工作考察团。国（境）外接待费 0.00 万元，接待 0 批次，共接待 0 人次。较上年减少 0.13 万元，下降 9.50%，主要原因是按照例行节俭要求，本单位尽量控制接待次数，降低接待标准，故该项费用有所减少。

（八）关于 2019 年度政府性预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2019 年度政府性基金预算财政拨款支出合计 0.00 万元，其中：基本支出 0.00 万元，项目支出 0.00 万元，比上年增长 0.00 万元，增长 0.00%。

三、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

我单位本年度尚未开展预算绩效管理工作

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

本部门 2019 年度机关运行经费支出 85.85 万元，比 2018 年减少 171.44 万元，降低 66.60%。主要原因是：年初预算公用经费有所压缩，很多支出列入了项目支出内。主要包括以下支出：办公费 9.45 万元、印刷费 5 万元、邮电费 1.08 万元、差旅费 5.65 万元、会议费 0.15 万元、培训费 1 万元、福利费 10.43 万元、公务用车运行维护费 10.41 万元、其它交通费用 34.73 万元、其它商品和服务支出 7.18 万元，设备购置 0.79 万元。

（二）政府采购支出情况

本部门 2019 年度政府采购支出合计 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元,比 2018 年增加（减少）0.00 万元，增长（降低）0.00%；政府采购工程支出 0.00 万元，比 2018 年增加（减少）0.00 万元，增长（降低）0.00%；政府采购服务支出 0.00 万元，比 2018 年增加（减少）0.00 万元，增长（降低）0.00%。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 XX.X%。其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 XX.X%。

（三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 2 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆；主要领导干部用车

0 辆，；机要通信用车 0 辆，；应急保障用车 0 辆，；执法执勤用车 0 辆；特种专业技术用车 0 辆；离退休干部用车 0 辆；其他用车 2 辆，主要是用于单位公务事务出车及下乡用车等事务。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套）；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

第三部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入，包括未纳入财政预算的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入、事业单位固定资产出租收入等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金。

（五）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以

安排当年支出的情况下，使用以前年度累积的事业基金（当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金。

（七）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

（八）年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其

中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。未包含行政单位或参照公务员法管理事业单位的部门，参照此口径公开本部门的日常公用经费，并与预算公开保持一致。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道

本单位决算公开信息反馈和联系方式:

联系人: 魏林 联系电话: 0477-4881678