

中国共产党准格尔旗委员会薛家湾老干部  
部服务中心  
2019 年度部门决算及财政拨款“三公”  
经费支出决算公开报告

# 目录

## **第一部分 部门基本情况**

一、部门职责

二、机构设置

## **第二部分 2019 年度部门决算情况说明**

一、关于 2019 年度预算执行情况分析

二、关于 2019 年度决算情况说明

（一）关于收支情况总体说明

（二）关于 2019 年度收入决算情况说明

（三）关于 2019 年度支出决算情况说明

（四）关于 2019 年度财政拨款收入支出决算总体情况  
说明

（五）关于 2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算  
情况说明

（六）关于 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出  
决算情况说明

（七）关于 2019 年度财政拨款“三公”经费支出决算情  
况说明

1、财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

2、财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

(八) 关于 2019 年度政府性预算财政拨款支出决算情况说明

三、预算绩效情况说明

(一) 预算绩效管理工作开展情况

四、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费支出情况

(二) 政府采购支出情况

(三) 国有资产占用情况

**第三部分 名词解释**

**第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道**

**第五部分 部门决算公开表**

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、机构运行信息表

## **第一部分 部门基本情况**

### **一、部门职责**

贯彻执行老干部方针、政策，协助老干局落实老干部“两项待遇”，为薛家湾离退休老干部政治学习、集体活动、日常生活和社会活动服务。

### **二、机构设置**

(1) 独立编制机构：2019年，本单位独立编制机构1个，较上年比无增减变动。

(2) 独立核算机构：2019年，本单位独立核算机构1个，较上年比无增减变动。

(3) 人员情况，2019年，本单位年末实有人数11个，比上年无增减变动。其中：在职人员11个。

## **第二部分 2019年度部门决算情况说明**

### **一、关于2019年度预算执行情况分析**

#### **1. 收入支出与预算对比分析。**

(1) **收入预决算对比情况：**本年度预算安排收入167.17万元，财政实际拨付176.77万元，其中包括基本支出：151.77万元；项目支出：25万元，年初预算与决算收入差额9.6万元，预决算差异率为5.74%。主要原因：本年度财政局将职工养老保险、医疗保险及职业年金单位及个人部分拨付我单位支付，年底追加保险。

(2) **支出预决算对比情况：**本年度预算安排支出167.17万元，实际支付170.64万元，其中包括基本支出：151.01万元；项目支出19.63万元，与预算数差额3.47万

元，预决算差异率为 2.08%。主要原因：本年度财政局将职工养老保险、医疗保险及职业年金单位及个人部分拨付我单位支付年底追加保险。2019 年，人员经费支出预决算差异率 11.99%，主要原因是：本年度财政局将职工养老保险、医疗保险及职业年金单位及个人部分拨付我单位支付年底追加保险；公用经费支出预决算差异率 43.29%，主要原因是：本年度列支上年度剩余结转资金。项目支出预决算差异率-45.47%，主要原因是：本年度部分项目资金不具备支付条件，剩余结转下年继续使用。

详见下图所示：



## 二、关于 2019 年度决算情况说明

### （一）关于收支情况总体说明

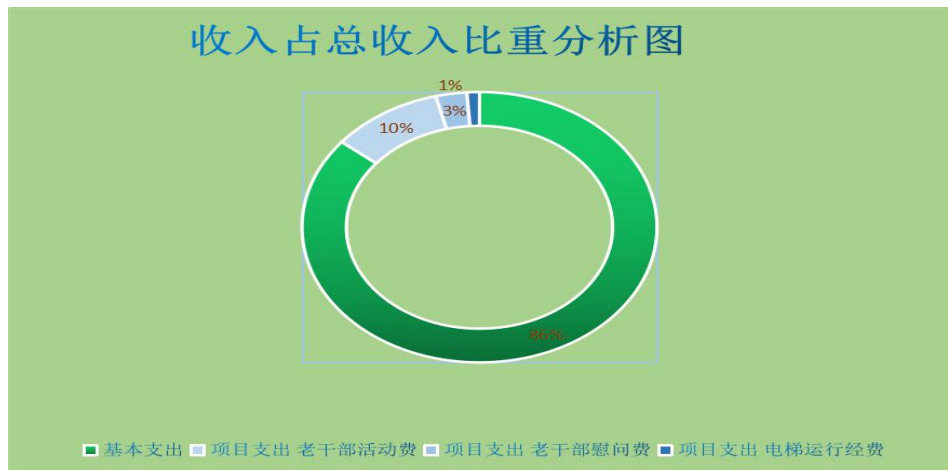
本部门 2019 年度收入总计 198.64 万元，其中：本年收入合计 176.79 万元，用事业基金弥补收支差额 0.00 万元，年初结转和结余 21.85 万元；支出总计 198.64 万元，其中：

结余分配 0.00 万元，年末结转和结余 27.99 万元。与 2018 年度相比，收入总计增加 28.42 万元，增长 16.70%；支出总计增加 28.42 万元，增长 16.70%。主要原因：本年度财政局将职工养老保险、医疗保险及职业年金单位及个人部分拨付我单位支付及新增老干部活动经费。

### （二）关于 2019 年度收入决算情况说明

本部门 2019 年度收入合计 176.79 万元，其中：财政拨款收入 176.77 万元，占 100.00%；事业收入 0.00 万元，占 0.00%；经营收入 0.00 万元，占 0.00%；其他收入 0.02 万元，占 0.00%。

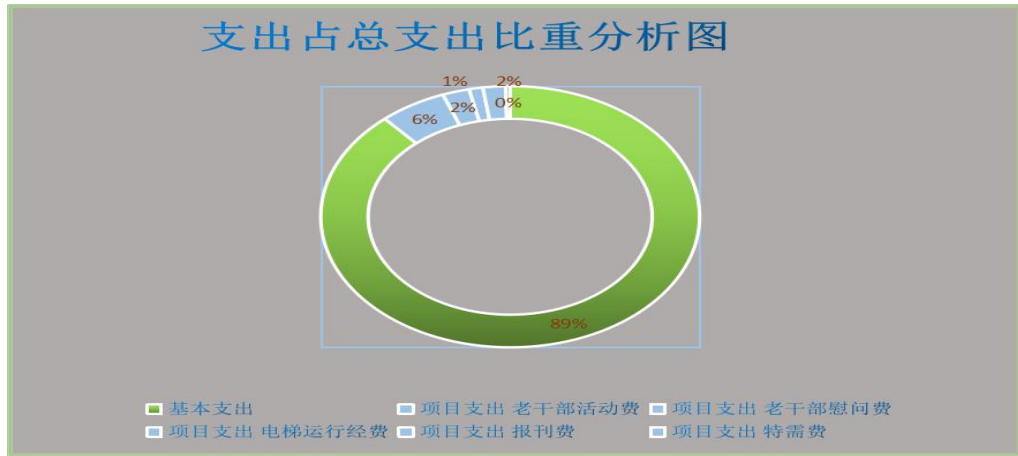
详见下图所示：



### （三）关于 2019 年度支出决算情况说明

本部门 2019 年度支出合计 170.64 万元，其中：基本支出 151.01 万元，占 88.50%；项目支出 19.63 万元，占 11.50%；经营支出 0.00 万元，占 0.00%。

详见下图所示：



#### （四）关于 2019 年度财政拨款收入支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度财政拨款收入总计 198.62 万元，其中：年初结转和结余 21.85 万元；支出总计 198.62 万元，其中：年末结转和结余 27.98 万元。与 2018 年度相比，收入增加 28.40 万元，增长 16.70%；支出增加 28.40 万元，增长 16.70%。主要原因：本年度财政局将职工养老保险、医疗保险及职业年金单位及个人部分拨付我单位支付及新增老干部活动经费。

#### （五）关于 2019 年度一般公共预算财政拨款支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款支出合计 170.64 万元，其中：基本支出 151.01 万元，占 88.50%；项目支出 19.63 万元，占 11.50%。

#### （六）关于 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

本部门 2019 年度一般公共预算财政拨款基本支出 151.01 万元，其中：人员经费 132.21 万元，主要包括：主要包括：基本工资 38.20 万元、津贴补贴 56.10 万元、奖金 3.20 万元、机关事业单位基本养老保险缴费 14.82 万元、职工基本医疗保险缴费 5.17 万元、公务员医疗补助缴费 2.24 万元、其他社会保障 0.46 万元、住房公积金 12.02 万元；较上年增加 48.37 万元，主要原因是：本年度财政局将职工养老保险、医疗保险及职业年金单位及个人部分拨付我单位支付；公用经费 18.80 万元，主要包括：商品和服务支出 18.70 万元（其中：办公费 1.74 万元、水费 0.35 万元、邮电费 0.25 万元、差旅费 0.04 万元、公务接待费 0.22 万元、劳务费 4.8 万元、福利费 1.83 万元、公务用车运行维护费 2.52 万元、其他交通费用 6.65 万元、其他商品和服务支出 0.3 万元）；资本性支出 0.10 万元（其中：办公设备购置 0.10 万元），较上年减少 9.44 万元，主要原因是：我中心严格执行中央八项规定，厉行节约，反对铺张浪费。

#### （七）关于 2019 年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

##### 1、财政拨款“三公”经费支出决算总体情况说明

本部门 2019 年度财政拨款“三公”经费预算为 5.22 万元，支出决算为 3.35 万元，完成预算的 64.20%，其中：因公出国（境）费预算为 0.00 万元，支出决算为 0.00 万元，完成预算的 0.00%；公务用车购置及运行维护费预算为 5.00



万元，支出决算为 3.13 万元，完成预算的 62.60%；公务接待费预算为 0.22 万元，支出决算为 0.22 万元，完成预算的 100.00%。2019 年度财政拨款“三公”经费支出决算与预算差异情况的原因：我局严格执行中央八项规定，控制“三公”经费开支，厉行节约，反对浪费。

## 2、财政拨款“三公”经费支出决算具体情况说明

本部门 2019 年度财政拨款“三公”经费支出 3.35 万元，因公出国（境）费支出 0.00 万元，占 0.00%；公务用车购置及运行维护费支出 3.13 万元，占 93.40%；公务接待费支出 0.22 万元，占 6.60%。具体情况如下：

**因公出国（境）费支出 0.00 万元。**全年因公出国（境）团组 0 个，累计 0 人次。较上年增加（减少）0.00 万元，增加（下降）0.00%，主要原因是无发生。

**公务用车购置及运行维护费支出 3.13 万元。**其中：公务用车购置支出 0.00 万元，车均购置费 0.00 万元，较上年减少 25.52 万元，下降 100.00%，主要原因是上年度新购置车辆。公务用车运行维护费支出 3.13 万元，用于日常公务用车及下乡产生的燃油费、过路费等支出，车均运维费 3.13 万元，较上年增加 0.53 万元，增加 20.60%，主要原因是本年度下乡及慰问退休老干部次数增多，相应燃油费及过路费增加，财政拨款开支的公务用车保有量为 1 辆。

**公务接待费支出 0.22 万元。**其中：国内公务接待费 0.22 万元，接待 3 批次，共接待 28 人次。主要用于三下乡接待大夫及老科协工作人员安排就餐及沙圪堵全体职工来



### 三、预算绩效情况说明

#### （一）预算绩效管理工作开展情况

我部门因绩效评价制度尚不完善，绩效评价仍处于积极探索阶段，绩效评价指标体系不完善，未开展预算绩效管理相关工作，将于下年起在项目专项经费管理上，全面推行建立预算绩效管理制度。

### 四、其他重要事项的情况说明

#### （一）机关运行经费支出情况

（机关运行经费，是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专业材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。）

本部门2019年度机关运行经费支出18.80万元，比2018年减少9.44万元，下降33.43%。主要原因是：我中心严格执行中央八项规定，厉行节约，反对铺张浪费。主要包括以下支出：办公费1.74万元、水费0.35万元、邮电费0.25万元、差旅费0.04万元、公务接待费0.22万元、劳务费4.8万元、福利费1.83万元、公务用车运行维护费2.52万元、其他交通费用6.65万元、其他商品和服务支出0.3万元、资本性支出0.10万元（其中：办公设备购置0.10万元）。

## （二）政府采购支出情况

本部门 2019 年度政府采购支出合计 0.00 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元,比 2018 年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：本年度无发生；政府采购工程支出 0.00 万元，比 2018 年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：本年度无发生；政府采购服务支出 0.00 万元，比 2018 年增加 0.00 万元，增长 0.00%，主要原因是：本年度无发生。授予中小企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占政府采购支出总额的 0.00%。

## （三）国有资产占用情况

截至 2019 年 12 月 31 日，本部门共有车辆 1 辆，其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆,主要用于：无发生；主要领导干部用车 0 辆，主要用于：无发生；机要通信用车 0 辆，主要用于：无发生；应急保障用车 0 辆，主要用于：无发生；执法执勤用车 0 辆,主要用于：无发生；特种专业技术用车 0 辆,主要用于：无发生；离退休干部用车 0 辆,主要用于：无发生；其他用车 1 辆，主要是用于日常公务用车及下乡使用。单位价值 50 万元以上通用设备 0 台（套），主要是无，比 2018 年增加（减少）0.00 台（套），主要原因是无发生；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台（套），主要是无，比 2018 年增加（减少）0.00 台（套），主要原因是无发生。

### 第三部分 名词解释

（一）财政拨款收入：指本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及其辅助活动取得的收入；事业单位收到的财政专户实际核拨的教育收费等资金。

（三）经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

（四）其他收入：指单位取得的除上述收入以外的各项收入，包括未纳入财政预算的投资收益、银行存款利息收入、租金收入、捐赠收入、事业单位固定资产出租收入等。各单位从本级财政部门以外的同级单位取得的经费、从非本级财政部门取得的经费，以及行政单位收到的财政专户管理资金。

（五）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“财政拨款结转和结余资金”、“事业收入”、“事业单位经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度累积的事业基金（当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年收支缺口的资金。

（六）年初结转和结余：指以前年度支出预算因客观条件变化未执行完毕、结转到本年度按有关规定继续使用的资金。

（七）结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税以及从非财政拨款结余中提取的职工福利基金、事业基金等。

（八）年末结转和结余：指单位本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化未全部执行或未执行，结转到以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（九）基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员经费和公用经费。其中：人员经费指政府收支分类经济科目中的“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”；公用经费指政府收支分类经济科目中除“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”外的其他支出。

（十）项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

（十一）经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

（十二）“三公”经费：指用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行维护费、公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税）；公务用车运行维护费反映单位按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、

安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）机关运行经费：指行政单位和参照公务员法管理的事业单位使用一般公共预算财政拨款安排的基本支出中的日常公用经费支出。未包含行政单位或参照公务员法管理事业单位的部门，参照此口径公开本部门的日常公用经费，并与预算公开保持一致。

（十四）工资福利支出（支出经济分类科目类级）：反映单位开支的在职职工和编制外长期聘用人员的各类劳动报酬，以及为上述人员缴纳的各项社会保险费等。

（十五）商品和服务支出（支出经济分类科目类级）：反映单位购买商品和服务的支出（不包括用于购置固定资产的支出、战略性和应急储备支出）。

（十六）对个人和家庭的补助（支出经济分类科目类级）：反映用于对个人和家庭的补助支出。

（十七）资本性支出（支出经济分类科目类级）：反映非各级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及构建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

#### **第四部分 决算公开联系方式及信息反馈渠道**

本单位决算公开信息反馈和联系方式：

联系人：李根云      联系电话：0477-4219115